

2024年度 ショールームスタッフ科 1・2年次 教育課程

※ () 国土交通省指定時間

教科・科目・時間		1年前期			1年後期			2年前期			2年後期										
総時間 1820 (900) 学科計 300 (300) 自動車工学 自動車整備 機器の構造・取扱い 自動車整備に関する法規	自動車技術	自動車の種類、車種名 装備品の操作方法			走行・制動・操舵装置の役割 電気の基礎知識 工作作業の体験			電気装置（エンジン電装・ボデー電装）の役割 オートマチックトランスミッション、トランスアクスルの役割 点検の必要性、日常点検作業			12か月点検の必要性、点検内容 車両トラブルの対処方法 新機構の機能										
		内容	自動車の種類、車種名 安全作業の必要性 装備品の操作方法 自動車のお手入れ方法		内容	サスペンション、タイヤ・ホイール ブレーキ、ステアリング オームの法則、電気回路 工作工具の取扱い		内容	電気回路、始動、充電、点火装置 灯火装置、ワイパー、ボデー外装品 オートマチックトランスミッション、トランスアクスル 点検の必要性、日常点検		内容	12か月点検の必要性、点検内容 車両トラブルの対処方法 予防安全・衝突安全、TSS機能 VVT-i、D-4、7ｲﾄﾞﾙｽﾄｯﾌﾟ、FCV									
		授業時間数	学科	36時間	実習	21時間	授業時間数	学科	28時間	実習	69時間	授業時間数	学科	13時間	実習	84時間	授業時間数	学科	16時間	実習	48時間
		自動車の基本構造 エンジンの原理、各部役割 駆動装置の役割			エンジンの構造・作動 エンジン分解組付けの体験 ディーゼルエンジン、HVの基本構造			電子制御装置の構造・作動 ホイールアライメント、ブレーキコントロールシステム、パワーステアリングの役割 カーエアコン原理、プロケア10作業			GTSを使用したトラブルシュート体験 点検・整備機器の使用体験 消耗品交換作業										
		内容	駆動方式、自動車の基本構造 エンジンの原理、各部役割 工具の名称、使用方法 クラッチ、T/M、D/F		内容	エンジン本体、バルブ機構 潤滑、冷却、燃料、吸排気装置 エンジン分組、ディーゼル、HV オーディオ・ビジュアル紹介		内容	半導体の基礎、電子制御装置 ホイールアライメント、ABS、TRC、ブレーキアシスト パワーステアリング、カーエアコン、エアバッグ プロケア10		内容	GTSの機能・活用方法 タイヤチャンジャー、バルancer、検査ライン 消耗品交換作業 (オイル、エレメント、バッテリー、ベルト、ブレーキ等)									
授業時間数	学科	28時間	実習	85時間	授業時間数	学科	36時間	実習	105時間	授業時間数	学科	13時間	実習	74時間	授業時間数	学科	5時間	実習	69時間		
実習計 600 (600) 工作作業 測定作業 自動車整備作業	自動車技術	燃料・潤滑剤の基礎知識			材料・力学の基礎知識 自動車諸元・性能の基礎知識			道路運送車両法、保安基準			エスティメーション検定3級の取得 3級ガソリンエンジン整備士資格の取得										
		内容	燃料の種類と取扱い注意点 潤滑油の必要性和種類		内容	材料、機械要素、燃焼、力学 カタログ諸元表の見方 自動車の性能		内容	道路運送車両法 道路運送車両の保安基準		内容	損傷診断、修理体験、見積書の作成 3級ガソリンエンジン内容の総復習									
		授業時間数	学科		8時間	授業時間数	学科		30時間	授業時間数	学科		10時間	授業時間数	学科	78時間	実習	46時間			
一般教養 920 (0)	接客対応	お客様対応に必要な要素 お客様対応の基本所作 サービス接遇の基礎知識			受付からお見送りまでの応対手法 サービス接遇検定2級の取得 美しい文字の書き方 お子様対応体験			様々な場面での応対手法 情報発信について（ブログ作成） 市民救命士資格の取得			インターンシップ（職場体験実習） テーマ研究とプレゼンテーション実践										
		内容	身だしなみ、挨拶、言葉遣い お客様心理、人間関係の必要性 社会人メイク、表情、姿勢と歩き方 発声方法、話の聴き方		内容	応対ロールプレイング (受付、ご用命、呈茶、お見送り等) 電話対応、保育体験、文字の書き方 ヘアアレンジメント		内容	応対ロールプレイング (複数来店、サービス受付、営業受付、 カスタマージャーニー導入) ブログ作成、フリーマーケット 市民救命士、ファッションメイク		内容	販売店でのインターンシップ 業務認定D級取得 応対ロールプレイング カスタマージャーニー (複数来店、サービス受付、営業受付等) テーマ研究、プレゼンテーション									
	授業時間数	57時間		授業時間数	78時間		授業時間数	73時間		授業時間数	165時間										
	業務知識	販売店の業務、トヨタサービス パソコン操作の基礎知識 フラワーアート			サービス業務に関する知識 自動車装備品の機能、車両カタログの見方 パソコン操作の基礎知識 POPの基礎			販売店業務に関する知識 トヨタの取り組み 販売店PCツールの機能 新車・サービス商品知識、MOS資格取得			損害保険募集人資格の取得 業務で活用できるPCオペレーション										
		内容	販売店の業務内容 女性スタッフの活躍、トヨタサービス ITリテラシー、Word基礎 フラワーアート		内容	サービス商品・点検の種類、保証 自動車に関する法律、登録、税金 安全装備品の機能・車両カタログの 見方、PowerPoint基礎、Outlook メール機能、POP看板の製作		内容	経理、自動車保険、消費者契約法 ファイナンスの知識(クレジット、ローン) SMB、TECSET、i-cropj、ai21、 部品検索ソフトの操作方法 見積書の見方、スペックシート作成 サービス商品の必要性説明 MOS資格取得(Word)		内容	損害保険募集人資格講習 業務に必要なWord・Excelの知識									
授業時間数	74時間		授業時間数	146時間		授業時間数	77時間		授業時間数	97時間											
教養	社会人に向けたキャリアデザイン お客様対応に必要な英会話の体験			ミステリーショッパー体験 就職活動支援			研修旅行、国家3級対策														
	内容	ショールームスタッフの魅力、キャリアデザイン 自動車産業、労働基準法、漢字検定 取得、お客様対応での英会話		内容	ミステリーショッパー企画、体験 就職支援、労働基準法 (企業選択、自己分析、一般常識)		内容	研修旅行、国家3級対策、 労働基準法													
授業時間数	53時間		授業時間数	85時間		授業時間数	61時間														

